

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY-VÝDEJNY MATEŘSKÉ ŠKOLY

Provoz ŠJ se řídí vyhláškou č. 107/2005, o školním stravování v platném znění, Zákonem č. 561/2004 Sb., O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, vyhláškou 137/2004 o hygienických požadavcích a zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných v platném znění vykl. 17/2015. Vyhláškou MF č. 84/2005 Sb. o nákladech stravování. Nařízením Evropského parlamentu a rady č. 852/2004. Dále se řídí výživovými normami, rozpětím finančního normativu na nákup potravin a spotřebním košem.

Stravování dětí je zajištěno vlastní školní kuchyní. Děti se stravují přímo ve třídách. Pitný režim dětí je dodržován denně přísunem tekutin na třídách i při pobytu na zahradě.

Rodič, příp. zákonný zástupce dítěte, vyplní na počátku docházky do MŠ „**přihlášku ke stravování**“, která je platná po celou dobu docházky dítěte.

Školní jídelna připravuje pro děti MŠ

- přesnídávka 8.15 - 9,00 hod.
- oběd 11.30 - 12,00 hod.
- svačinu 14.15 - 14.45 hod.
- pitný režim celodenně

Způsob přihlašování a odhlašování stravy

Dítě má právo na školní stravování. Je-li v době podávání jídla ve škole, stravuje se vždy.

Odhlašování stravy probíhá nejpozději do 13. hodiny pracovní den předem.

Možnosti odhlašování stravy:

- prostřednictvím aplikace – strava.cz
- telefonicky na čísle jídelny 775 886 852
- e-mailem: sj.brusperk@email.cz

Dítě má nárok na dotovanou stravu pouze první den neplánované nepřítomnosti (nemoci). Rodič si může oběd vyzvednout do jídlonosiče v MŠ K náměstí 261 v době od 11:00 do 11:15 hod. (Ranní svačinku 8:00 hod., odpolední svačinku na vyžádání s obědem do vlastních čistých nádob). Druhý a další dny nepřítomnosti nejsou považovány za pobyt ve škole a dítěti musí být strava odhlášena. Neodhlášená a nevyzvednutá strava první den nemoci propadá bez nároku na náhradu. Druhý a další dny nemoci bude neodhlášená strava doúčtována včetně nákladů věcných a mzdových.

Úplata za školní stravování

Zařazování strávníků dle věkových kategorií

Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování jsou strávníci zařazováni do výživových norem a finančních limitů rozhodných pro stanovení výše stravného podle data narození. Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodů přílohy č.2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., v platném znění. Dle Školského zákona 561/2004 Sb. § 24 školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku.

Strávníci	Přesnídávka (z toho nápoj)	Oběd (z toho nápoj)	Svačina (z toho nápoj)	Dotovaná strava Kč/den	Nedotovaná strava Kč/den
Celodenní 2-3 roky	14,- (3,- nápoj)	23,- (1,- nápoj)	13,- (2,- nápoj)	50,-	105,-
Celodenní 4-6 let	14,- (3,- nápoj)	23,- (1,- nápoj)	13,- (2,- nápoj)	50,-	105,-
Celodenní 7 -10 let	14,- (3,- nápoj)	25,- (1,- nápoj)	13,- (2,- nápoj)	52,-	107,-

Zákonný zástupce dítěte má povinnost uhradit stanovenou částku za stravování v určeném termínu.

Opakované neuhrazení stravy je považováno za závažné porušení školního řádu a může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do mateřské školy (§35, odst.1 d) zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon).

Úplata za školní stravování se hradí bezhotovostně bankovním převodem na účet školy.

Trvalý příkaz

Zákonný zástupce si zřídí u svého peněžního ústavu trvalý příkaz k odvodu na účet MŠ tak, aby zálohová částka byla připsána na účet v období mezi 15. – 20. dnem v předcházejícím měsíci než je hrazený měsíc. Na začátku stravování je každému strávnickovi přiřazen variabilní symbol. Specifický symbol je vždy 10. Změnu účtu plátce během roku je nutné včas nahlásit, aby se předešlo nesprávnému přiřazení platby.

Měsíční zálohová částka:

- I. celodenní..... 1000,- Kč (7 leté děti 1040,- Kč)
- II. polodenní..... 740,- Kč (7 leté děti 780,- Kč)

Vyúčtování stravného

Neodhlášená strava za plnou cenu dle absence strávnicka je účtovávána v následujícím měsíci.

Vyúčtování stravného je prováděno 1x ročně, po uplynutí školního roku, nejpozději do 31.8. Preplatek bude převeden zpět na účet plátce. K uhrazení nedoplatku bude zákonný zástupce vyzván písemně nebo telefonicky.

Dietní stravování

Školní jídelna poskytuje dietní obědy pro:

- bezlepkovou dietu /BL/
- dietu s vyloučením mléka /BM/

Zájemci o dietní obědy musí před zahájením stravování pro každý školní rok:

1. vyplnit a odevzdat přihlášku k dietnímu stravování
2. zákonní zástupci dítěte jsou povinni doložit potvrzení od lékaře, ve kterém je jasně specifikován typ diety (pokud je stanoveno celoživotní dodržování diety stačí doložit jednou)
3. potvrdit smlouvu s ředitelstvím MŠ s podmínkami o donášce vlastních přesnídávek a svačinek

Úplata z dietní stravování

Provozovatel stanovuje podle povahy poskytovaných služeb výši (cenu) finančních normativů na nákup potravin podle §5 odst. 3 a další podmínky poskytování školního stravování.

	Bezlepková dieta	Měsíční zálohová částka	Bezmléčná dieta	Měsíční zálohová částka
do 6 let	26,-	520,-	26,-	520,-
7 – 10 let	28,-	560,-	28,-	560,-

Dietní obědy jsou poskytovány pouze v době provozu základní školy v Brušperku. V době školních prázdnin, ředitelského volna a jiných mimořádných případech se dietní obědy v mateřské škole nepřipravují.

Výběr potravin, receptury, jídelní lístky a způsob přípravy jídel v rámci dietního stravování je sestavován ve spolupráci s registrovaným nutričním terapeutem (dle §2, odstavce 4 a 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb.). Jídelní lístek je zveřejněn na webových stránkách MŠ. Změna jídelního lístku je vyhrazena. Dieta nemá nutriční omezení.

Na základě potvrzení od lékaře a dohody s rodiči je dětem s dietními opatřeními umožněno si přinést vlastní jídlo z domova. Jídlo musí být přineseno v čistých jídlonosičích - písemně označeno - jméno + jaká dieta. Za zdravotní nezávadnost donesené stravy ŠJ neručí. Toto jídlo bude uloženo v označené lednici a před podáním ohřáto na požadovanou teplotu nejméně 60°C.

Pravidla pro konzumaci vlastního jídla dětí v prostorách mateřské školy

- Konzumace vlastního jídla je možná společně s ostatními dětmi v prostorách určených pro školní stravování.
- V případě potřeby je strávnickovi poskytnuta nezbytná pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.
- Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, jeho uchování v lednici, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy.
- Rodič předem oznámí požadavek o přinesení vlastní stravy školní jídelně nejpozději do 13:00 hodiny pracovní den předem telefonicky na čísle 775 886 852.
- Stravu je možné předat ve třídě v 11:30 hod. Obal si rodič ihned odnáší.
- Za kvalitu, zdravotní nezávadnost a složení doneseného jídla odpovídá zákonný zástupce dítěte.
- Školní jídelna nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního jídla.
- Strávník může v daný den zároveň konzumovat přihlášenou stravu v rámci školního stravování.
- Pokud si strávník pro daný den neobjednal jídlo v rámci školního stravování, nesmí kombinovat vlastní donesené jídlo s žádnou součástí školního oběda (nápoj, salát, polévka apod.). V případě, že strávník neoprávněně odebere jakýkoli pokrm či nápoj z nabídky školní jídelny, je zákonný zástupce povinen uhradit vzniklou škodu v plné výši.
- Strávník je povinen dodržovat provozní řád školní jídelny.
- Individuální způsob stravování nesmí narušit provoz stravovacího zařízení.

Další opatření

Pedagogové věnují pozornost dodržování základních hygienických pravidel před a po jídle i během jídla (např. umytí rukou před jídlem či zákaz konzumace jídla, které dítěti spadlo na zem)

Za bezpečnost dětí během výdeje a konzumace je odpovědný pedagog.

Po dobu pobytu dítěte v MŠ dohlíží pedagog, aby děti zacházely šetrně s vybavením školy a nepoškozovaly majetek školní jídelny.

Škodu na majetku, kterou dítě úmyslně způsobí, je povinen zákonný zástupce dítěte uhradit nebo zajistit opravu. V době výdeje má pokrm teplotu nejméně 60° C a je určen k přímé spotřebě.

Tepelně upravené pokrmy jsou vydávány ve stanovené lhůtě 4 hodin od dokončení tep. úpravy. Při odběru jídla do jídlonosiče musí být nádoby čisté, případně desinfikované v opačném případě do nich nebude jídlo vydáno. V době výdeje má pokrm teplotu nejméně 60°C a je určen k přímé spotřebě.

Kontakt

Soňa Vojtková, vedoucí provozář školní jídelny, tel. 775 886 852, e-mail: sj.brusperk@email.cz
www.ms-brusperk.cz

Vnitřní řád školní jídelny nabývá platnosti dne 1. 9. 2025

V Brušperku dne 29.8. 2025

Vypracovala

S. Vojtková, vedoucí provozář ŠJ

Schválila

K. Kostková, ředitelka MŠ